

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 11 «СОЛНЫШКО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

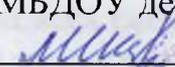
СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профсоюзной организации
МБДОУ детский сад № 11

 М.И. Кудренко
« 19 » марта 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ детский сад № 11
 Л.И. Шабашева

«19» марта 2019 г.
приказ №41 от 19 марта 2019 года



Положение
об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера,
премий и материальной помощи работникам

Принято
на общем собрании
трудоого коллектива
МБДОУ детский сад № 11
протокол №2
от «19» марта 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий и материальной помощи работникам (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 11 «Солнышко» муниципального образования Абинский район (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение направлено на стимулирование труда каждого работника ДОО с целью обеспечения высокого качества образовательного и воспитательного процесса, для поддержки творческой активности и инициативы.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников, ведущих в ДОО трудовую деятельность на основании трудовых договоров как по основному месту работы, так и работающих по совместительству.

1.4. Настоящее Положение разработано администрацией ДОО по согласованию с Профсоюзным комитетом ДОО.

1.5. Настоящее Положение утверждается руководителем ДОО, корректируется, обсуждается и принимается на общем собрании трудового коллектива ДОО.

1.6. Настоящее Положение включает в себя:

- виды выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- премии по итогам работы;
- материальную помощь.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

2.1. Руководитель ДОО в пределах средств, направляемых на оплату труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными нормативными актами ДОО и с учетом мнения представительного органа работников ДОО устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.2. Локальным нормативным актом ДОО предусматривается установление работникам следующих видов выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за высокие показатели результативности;
- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы в государственных учреждениях (отделениях), выслугу лет;
- выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание или ученую степень;
- других видов выплат стимулирующего характера, в случае если они

установлены муниципальными правовыми актами.

2.3. В ДОО могут быть установлены повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу):

- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается ДОО с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

2.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

- 0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,10 – при наличии первой квалификационной категории;
- 0,05 – при наличии второй квалификационной категории.

2.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работнику ДОО с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем ДОО персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

2.6. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам ДОО, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

- 0,075 – за ученую степень кандидата наук или за почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный ...», «Народный ...»;
- 0,15 – за ученую степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

2.7. Локальным нормативным актом ДОО предусматривается установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за выслугу лет.

2.8. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;
- за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание краевых и муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;
- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям. Выплата устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.9. Выплата за выслугу лет устанавливается работникам ДОО в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Выплата за выслугу лет педагогическим работникам ДОО устанавливается от общего количества лет педагогической работы в образовательных организациях.

Размеры в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;
- при выслуге лет от 10 лет – 15%.

2.10. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются пропорционально объему рабочей нагрузки.

2.11. Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимается руководителем ДОО с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников) в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ДОО, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных ДОО на оплату труда работников.

2.12. С целью соблюдения демократических процедур при распределении стимулирующих выплат различным категориям работников в ДОО приказом устанавливается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера, премий работникам ДОО (далее – комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность согласно действующего законодательства, локальных нормативных актов ДОО, настоящего Положения.

Комиссия осуществляет деятельность по оценке результативности и качества работы (эффективности труда) работников ДОО, анализирует представленные материалы самоанализа. Результаты своей работы оформляет протоколами, которые являются основанием для установления выплат стимулирующего характера, премий.

Комиссия заседает 1 раз в месяц. Заседания считаются действительными при количестве не менее 2/3 состава, решения принимаются после обсуждения простым голосованием.

В случае, если работник ДОО не согласен с заключением комиссии, то он может обратиться в комиссию по трудовым спорам ДОО.

2.13. Размер стимулирующей выплаты может быть установлен как в баллах, так и в абсолютном значении, и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), по одному или нескольким основаниям.

Стимулирующая выплата в абсолютном значении, и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.14. Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам ДОО определяется исходя из количества набранных баллов и стоимости единицы балла.

Стоимость одного балла определяется путем деления общей ежемесячной суммы денежных средств, направленных на стимулирование, на общее количество баллов, набранных педагогическими работниками за текущий период. Полученный результат умножается на количество баллов, набранных каждым отдельным работником ДОО.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №11 «СОЛНЫШКО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

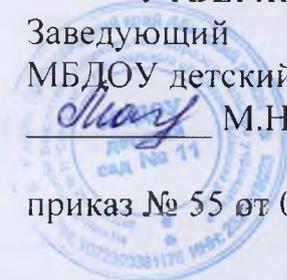
СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ детский сад № 11
М.Н. Кудренко
«01» июня 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ детский сад № 11
М.Н. Мачихина
приказ № 55 от 01.06.2023 г.



ДОПОЛНЕНИЕ

(изменение) к Положению об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий и материальной помощи работникам от 19 марта 2019 года приказ № 41

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ детский сад № 11
Протокол № 2
от «01» июня 2023 г.

пгт. Ахтырский

1. Изложить п. 2.15, раздела 2, Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера, в новой редакции:

«2.15. Критерии по оценке результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников:

2.15. Критерии по оценке результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников:

№	Критерии оценки	Единица измерения	Количество баллов	Категория работников						
				Старший воспитатель	Муз. руководитель	Учитель-логопед	Инструктор по физ. кул.	Воспитатель	Педагог доп. образ.	Педагог-психолог
1.	Выполнение плана посещаемости воспитанников:									
1.1.	- составляет от 55% до 63%		0,75							
1.2.	- составляет от 64% до 65%		1	+	+	+	+	+	+	+
1.3.	- составляет от 66% до 70%		2							
1.4.	- составляет от 71% до 80%		3							
1.5.	- составляет от 81% до 100%		4							

2.	<p>Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п., в том числе проводимых под патронатом Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики КК, управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район</p> <p>(в зависимости от уровня):</p>
2.1.	- на уровне ДОО;
2.2.	- на муниципальном уровне;
2.3.	- на региональном уровне;
2.4.	- на всероссийском уровне
3.	<p>Наличие воспитанников-победителей в конкурсах, фестивалях и т.п., в том числе проводимых под патронатом Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики КК, управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район</p> <p>(в зависимости от уровня):</p>
3.1.	- на уровне ДОО;

за каждое		+	+	+	+	+	+	+
	1							
	2							
	3							
	4							
за каждого		+	+	+	+	+	+	+
	2							

3.2.	- на муниципальном уровне;		1							
3.3.	- на региональном уровне;		4							
3.4.	- на всероссийском уровне		5							
4.	Участие педагогов в конкурсах, фестивалях и т.п., в том числе проводимых под патронатом Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики КК, управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район (в зависимости от уровня):	за каждое		+	+	+	+	+	+	+
4.1.	- на уровне ДОО;		0.5							
4.2.	- на муниципальном уровне;		1							
4.3.	- на региональном уровне;		2							
4.4.	- на всероссийском уровне		3							

5.	<p>Педагоги, победившие в профессиональных конкурсах, проводимых в том числе под патронатом Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики КК, управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район</p> <p>(в зависимости от уровня):</p>
5.1.	- на уровне ДОО:
5.1.1.	1 место
5.1.2.	2 место
5.1.3.	3 место
5.2.	- на муниципальном уровне:
5.2.1.	победитель
5.2.2.	призер
5.3.	- на региональном уровне:
5.3.1.	победитель
5.3.2.	призер
5.4.	- на всероссийском уровне:

5.4.1.	победитель	
5.4.2.	призер	
6.	<p>Результативное обобщение и распространение передового педагогического опыта, распространение опыта профессиональной деятельности (выступления на методических объединениях, семинарах, конференциях, открытых мероприятиях и т.п.</p> <p>(в зависимости от уровня):</p>	за каждый
6.1.	- на муниципальном уровне;	
6.2.	- на региональном уровне;	
6.3.	- на всероссийском уровне	
7.	<p>Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках и т.п.</p> <p>(в зависимости от уровня):</p>	за каждую
7.1.	- на муниципальном уровне;	
7.2.	- на региональном уровне;	
7.3.	- на всероссийском уровне	
8.	Участие в инновационной, экспериментальной работе; результативное участие в работе консультационного центра, разработка и	за каждую

4							
3,5							
0,25	+	+	+	+	+	+	+
0,75							
1							
2							
0,75	+	+	+	+	+	+	+
1							
2							
1	+	+	+	+	+	+	+

	внедрение авторских программ и технологий									
8,1.	- на региональном уровне	за каждую	2	+	+	+	+	+	+	+
9.	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование в группах общеразвивающей направленности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, индивидуальным маршрутам обучения, рекомендованным ПМПК или ППК различных уровней	за каждого ребенка	0,25	+	+	+	+	+	+	+
10.	Разработка и реализация проектов, дополнительных программ, направленных на повышение имиджа ДОО (публикация опыта, информационное обогащение официального сайта ДОО, ведение личной странички на официальном сайте ДОО, оформление стендов ДОО и т.п.)	за каждое	0,5	+	+	+	+	+	+	+
11.	Осуществление профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации	за каждую семью	0,25	+				+		+
12.	Наставничество, оказание помощи молодым специалистам		0,25	+	+	+	+	+	+	+
13.	Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников		0,25	+	+	+	+	+	+	+

14.	Участие в театрализованных представлениях ДОО		0,25	+	+	+	+	+	+	+
15.	Участие в благоустройстве и оформлении зданий, помещений, территорий ДОО, создание элементов образовательной инфраструктуры		0,5	+	+	+	+	+	+	+
16.	Выполнение дополнительных работ, не связанных непосредственно с должностными обязанностями	за каждую	1	+	+	+	+	+	+	+

Примечание: «+» – указана категория работников для критериев оценки.

Заведующий
МБДОУ детского сада №11


М.Н. Мачихина

01 июня 2023 года

Председатель
Первичной профсоюзной организации
детского сада №11


М.И. Кудренко

01 июня 2023 года